



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสอบสวนกลาง-ตำรวจสันติบาล-พิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำกัด

เรื่อง การถอนเงินฝากจากสหกรณ์

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากทุกประเภทของสหกรณ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความสะดวกและปลอดภัยต่อสมาชิกผู้ถอนเงินฝาก อาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสอบสวนกลาง-ตำรวจสันติบาล-พิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. 2559 ข้อ 11, ข้อ 17 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสอบสวนกลาง-ตำรวจสันติบาล-พิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2562 ข้อ 15 และ ข้อ 23 ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 38 ครั้งที่ 26 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 จึงออกประกาศการถอนเงินฝากจากสหกรณ์ ดังต่อไปนี้.-

1. กำหนดแบบใบถอนเงินฝากทุกประเภทของสหกรณ์ชั้นใหม่ ตามแบบใบถอนเงินที่แนบท้ายประกาศนี้ และให้ใช้แบบใบถอนเงินฝากตามประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้น
2. นับแต่วันที่ประกาศใช้แบบใบถอนเงินฝากตามประกาศนี้แล้ว ให้ยกเลิกแบบใบถอนเงินฝากที่ใช้อยู่เดิม
3. ในการถอนเงินฝากทุกประเภท สหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมระบุชื่อสมาชิกผู้ถอนเงินฝากหรือโอนเงินตามจำนวนที่ถอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของสมาชิกผู้ถอนเงินฝาก ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดอย่างหนึ่งตามความประสงค์ของสมาชิกผู้ถอนเงินฝากเท่านั้น
4. ในกรณีที่ถอนเงินฝากจำนวนมากในคราวเดียว ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป เพื่อความสะดวกในการดำเนินการ ขอความร่วมมือให้ประสานงานกับสหกรณ์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564

พลตำรวจโท

( สมเดช ขาวขำ )

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสอบสวนกลาง-ตำรวจสันติบาล-พิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำกัด



# ใบถอนเงิน

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสอบสวนกลาง-ตำรวจสันติบาล-พิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำกัด

วันที่.....  
DATE

เลขที่บัญชี  
A/C NO. --

ชื่อบัญชี  
A/C NAME

โปรดจ่ายเงินจากบัญชีของข้าพเจ้า PLEASE DEBIT FROM MY ACCOUNT

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)  
AMOUNT (LETTER)

จำนวนเงิน (ตัวเลข)  
AMOUNT (NUMERIC)

รับเงินโดย

RECEIVED BY

นำเงินเข้าบัญชีเลขที่  
TRANSFER TO A-C NO. ....

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี  
OWNER'S SIGNATURE

สำหรับเจ้าหน้าที่

จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

เชื่อกฎธนาคาร.....

หมายเลข.....

เจ้าหน้าที่เงินฝาก

โอนผ่านธนาคาร.....

สาขา.....

เลขที่บัญชี.....

หัวหน้าฝ่าย/  
รองผู้จัดการ

อื่นๆ.....

(.....)เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้จ่ายเงิน

ผู้จัดการ/เหรียญก

## หนังสือมอบฉันทะ

กรณีมอบให้บุคคลอื่นมายื่นเอกสารถอนเงิน

ข้าพเจ้าขอมอบให้.....

เป็นผู้แทนมายื่นใบถอนเงินฉบับนี้ พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและเอกสารประกอบต่อสหกรณ์และขอรับสมุดคู่ฝากคืน โดยผู้รับมอบฉันทะได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าข้าพเจ้า ณ วันที่ลงในใบถอนเงินฝากฉบับนี้

เจ้าของบัญชีเงินฝากผู้มอบฉันทะ

ผู้รับมอบฉันทะ

กรณีส่งเอกสารถอนเงินมาทางไปรษณีย์

หรือบริษัทขนส่งเอกชน

ข้าพเจ้าขอถอนเงินโดยส่งใบถอนเงินฝากฉบับนี้ พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและเอกสารประกอบไปยังสหกรณ์ โดยทางไปรษณีย์หรือขนส่งเอกชน และขอให้สหกรณ์ส่งคืนสมุดคู่ฝากด้วย โดยประสงค์ให้สหกรณ์จ่ายเงินที่ถอนเข้าบัญชีธนาคารตามที่แนบ

เจ้าของบัญชีเงินฝาก

## เอกสารประกอบ

1. สำเนาสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
2. สำเนาทะเบียนสมรส/บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 ฉบับ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
3. กรณีมอบให้บุคคลมายื่นเอกสารถอนเงินต้องแนบสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ของผู้แทนมาด้วย