



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสอบสวนกลาง-ตำรวจสันติบาล-พิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำกัด
 492/2 อาคาร 12 ชั้น 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
 โทร 0-2205-2238, 0-2255-3334, โทรสาร 0-2205-2238, 0-2255-3334
www.csfs-police.org

เรื่อง ขอรับเงินสวัสดิการสมาชิก

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจสอบสวนกลาง-ตำรวจสันติบาล-พิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัด.....โทรศัพท์..... มีความประสงค์ขอรับเงินสวัสดิการจาก

สหกรณ์ กรณี สมรส บวช/ประกอบพิธีฮัจญ์ จบปริญญา
 รับขวัญบุตรคนแรก

ตามระเบียบของสหกรณ์ฯ พร้อมนี้ ข้าฯ ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ข้าฯ ขอรับเงิน โดย โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคาร.....สาขา.....

หมายเลขบัญชี.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการต่างๆ
 ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่
 ว่าเป็นสมาชิกและไม่เคยผิดนัดชำระค่าหุ้น-หนี้

(ลงชื่อ).....สมาชิกผู้ขอรับเงิน
 (.....)
/...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

สมาชิกขอรับสวัสดิการ กรณี สมรส 1,000 บาท บวช/ประกอบพิธีฮัจญ์ 1,000 บาท
 จบปริญญา 500 บาท รับขวัญบุตรคนแรก 1,000 บาท

<p>ได้ตรวจสอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อายุการเป็นสมาชิก.....ปี.....เดือน 2. ประวัติการชำระหนี้ <input type="radio"/> ปกติ <input type="radio"/> ไม่ปกติ 3. การรับสวัสดิการฯ <input type="radio"/> เคย <input type="radio"/> ไม่เคย 4. เอกสารประกอบคำขอฯ <input type="radio"/> ถูกต้อง <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง <p>(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (.....) /...../.....</p>	<p>เรียน ผู้จัดการ เห็นควรนำเรียนประธานกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)รองผู้จัดการ (นางนุสรฯ ลายทอง) /...../.....</p> <hr/> <p>เอกสารประกอบการขอรับเงินสวัสดิการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สมรสครั้งแรก : สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตร ประชาชนของสมาชิกและคู่สมรส, สำเนาทะเบียนสมรส 2. รับขวัญบุญคนแรก : สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน ของสมาชิกและคู่สมรส, สำเนาทะเบียน สมรส และสำเนาใบ สูติบัตร 3. รับปริญญา : สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน ของสมาชิก และเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษาจาก สถานฯ หรือ ปริญญาบัตร 4. อุปสมบทหรือประกอบเข้าพิธีฮัจญ์ : สำเนาบัตรข้าราชการ หรือ บัตรประชาชนของสมาชิก และหนังสือ รับรองการบวช หรือ เข้าพิธีฮัจญ์ <p>หมายเหตุ แนบสำเนานำบัญชีธนาคารกรุงไทยมาพร้อมเอกสารอื่น</p>
<p>เรียน ประธานกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)ผู้จัดการ (นางสุมาลี แดงเกิด) /...../.....</p>	