



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่ ..... วันที่.....

เรื่อง ขอรับเงินสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกเสียชีวิต

เรียน ประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์ บช.ก.-บช.ส.-สพฐ.ตร. จำกัด

ด้วย.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ บช.ก.-บช.ส.-สพฐ.ตร. จำกัด

เลขสมาชิกที่..... มีความประสงค์ขอรับเงินสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกเสียชีวิต คือ (ชื่อผู้เสียชีวิต) ..... ซึ่งเป็น.....ได้เสียชีวิต เนื่องจาก.....เมื่อวันที่.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ เพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ฯ ดังนี้

- 1. สำเนาบัตรข้าราชการสมาชิก
- 2. สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิก
- 3. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารสมาชิก
- 4. สำเนาใบมรณบัตร (ผู้บังคับบัญชาระดับ สว.ขึ้นไป รับรองสำเนา)
- 5. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการผู้เสียชีวิต(ผู้บังคับบัญชาระดับ สว.ขึ้นไปรับรองสำเนา)
- 6. สำเนาทะเบียนบ้านผู้เสียชีวิตที่ประทับตราว่า "ตาย" เรียบร้อยแล้ว (ผู้บังคับบัญชาระดับ สว.ขึ้นไป รับรองสำเนา)
- 7. สำเนาทะเบียนสมรส กรณีคู่สมรสเสียชีวิต (ผู้บังคับบัญชาระดับ สว.ขึ้นไป รับรองสำเนา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ระดับ สว.ขึ้นไป)